

Государственное бюджетное учреждение культуры Астраханской области «Астраханская государственная картинная галерея имени П. М. Догадина»



Приложение № 2  
к приказу № 6115-01  
от 30.12.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
И. И. Перова

## Положение

### о Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУК АО «Астраханская картинная галерея»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУК АО «Астраханская картинная галерея» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами ГБУК АО «Астраханская картинная галерея» (далее – Галерея) и его Учредителей, также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции на предприятие, снижению в нем коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования работников Галереи по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

коррупция (от лат. *corruptio* – подкуп) – социально-юридическое явление, которое проявляется в использовании государственными служащими и иными лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, своего служебного положения, статуса и авторитета занимаемой должности в корыстных целях для личного обогащения либо приобретения иных возможностей или в групповых интересах. Коррупция трактуется и как подкуп, продажность государственных, общественных, политических деятелей и других должностных лиц, как злоупотребление служебным положением в личных целях, как взяточничество, завышение расходов, нецелевое использование вверенных им средств, растрата общественных фондов и др., а также как служебное покровительство родственникам и своим людям, кумовство, блат;

коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане;

субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

## **2. Задачи Комиссии**

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. координация деятельности Галереи по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявление и пресечение фактов коррупции и её проявлений;

2.2. изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в Галерее и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Галереи и ее подразделений в целях устранения почвы для коррупции;

2.3. выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Галереи;

2.4. прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии работников Галереи в коррупционной деятельности;

2.5. оказание консультативной помощи работникам Галереи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения;

2.7. рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

## **3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. Решения о создании Комиссии, ее количественном и персональном составе, а также положение о Комиссии принимаются Директором Галереи и утверждаются Приказом.

3.2. В состав Комиссии входят:  
председатель Комиссии;  
заместитель председателя Комиссии;  
секретарь Комиссии;  
члены Комиссии.

3.3. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, назначаемый приказом Галереи за подписью Директора Галереи. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения, коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

3.4. Председатель Комиссии:  
организует работу Комиссии;  
определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступающих в Комиссию;  
созывает заседания Комиссии;  
формирует проекты повестки и осуществляет руководство подготовкой заседаний Комиссии;  
определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;  
ведет заседания Комиссии;  
подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, исходящие от имени Комиссии;  
осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

3.6. Секретарь Комиссии:  
принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от работников Галереи;  
готовит материалы для рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;  
направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;  
ведет протоколы заседаний Комиссии;  
ведет документацию Комиссии;  
по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку со структурными подразделениями Галереи, а также с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;  
готовит проект годового отчета Комиссии;  
осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

3.7. Член Комиссии:  
участвует в работе Комиссии;  
лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;  
вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;  
выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

3.8. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности члена Комиссии присутствовать на заседании, он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.10. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться руководители подразделений, работники Галереи, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в подразделениях.

3.11. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.12. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер.

3.13. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

3.14. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений Галереи по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия:

вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции на рассмотрение руководству Галереи, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;

участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;

рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Галерее;

контролирует выполнение решений по вопросам противодействия коррупции, принимаемых руководством Галереи;

осуществляет предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию;

запрашивает информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от работников Галереи и в случае необходимости приглашает их на свои заседания;

принимает решения по рассмотренным вопросам, входящим в ее компетенцию, и вносит предложения и рекомендации руководству Галереи и руководителям структурных подразделений Галереи.

#### **5. Обеспечение деятельности Комиссии**

Структурные подразделения Галереи осуществляют правовое, информационное, организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии.

#### **6. Заключительное положение**

Положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Галереи.